

Kompetent salgsassistent med overblik og godt drive



I SARSTEDT ApS har vi forrygende travlt og derfor søger vi snarest en dygtig salgsassistent til administrationsafdelingen.

Dine primære arbejdsopgaver...

Ud over deltagelse i den daglige drift af kontoret er dine primære opgaver:

- Deltagelse i beregning af tilbud
- Opfølgning af igangværende tilbud i samarbejde med vores sælgere
- Ordremodtagelse
- Eksport forsendelse
- Fakturering
- Teknisk support via telefon
- Diverse rapporteringer
- Ad hoc administrative opgaver.

Din baggrund...

- Du behersker engelsk i skrift og tale, da de fleste af vores kunder og samarbejdspartnere er udenlandske.
- Du kommunikerer let på dansk både i skrift og tale.

Erfaring med C4C og Uniconta er en fordel, men ikke et must. Derudover arbejder vi i Office-pakken (primært Excel og Outlook).

Din profil

Du er en selvstændigt arbejdende person med et godt overblik. Du er initiativrig, selvmotiverende og arbejder

både analytisk og systematisk. Du trives fint med selv at planlægge dit arbejde og din tid i en virksomhed, hvor tingene udvikler sig hurtigt.

Du er omhyggelig med de ting, du beskæftiger dig med, og går aldrig på kompromis med kvaliteten i dit arbejde. Samtidig er du en fleksibel person, der trives med at have mange bolde i luften.

Vi kan tilbyde dig...

En selvstændig stilling (30-37 timer pr. uge) i en dynamisk koncern og til tider et hektisk miljø, hvor du får ansvaret for egne opgaver, i samarbejde med koncernens controller som du refererer til.

Du bliver en del af et spændende og socialt arbejdsmiljø med 21 kollegaer på adressen i Bording. (På verdensplan 3300 kollegaer.)

Du får en fast løn, der modsvarer dine kvalifikationer og indgår desuden i vores pensionsordning og sundhedsforsikring.

Din ansøgning...

Vi har brug for dig snarest – men venter selvfølgelig gerne på den helt rette kandidat. Send din ansøgning sammen med CV og relevante papirer til info.dk@sarstedt.com mrk. 'Salgsassistent i emnefeltet.

Ved evt. spørgsmål kontakt Malene Mølgaard på mail malene.molgaard@sarstedt.com

SARSTEDT ApS er en del af SARSTEDT AG & Co. KG, et tysk-baseret holding selskab og en af verdens førende producenter og leverandører af forbrugsvarer og instrumenter til medicin og videnskab. Under brandet Tempus600® udvikler og markedsfører SARSTEDT ApS transportsystemer dedikeret til transport af små kliniske prøver til hospitaler og laboratorier over hele verden.

